



А ЧТО ПРОИСХОДИТ ДО ПРОЕКТА?

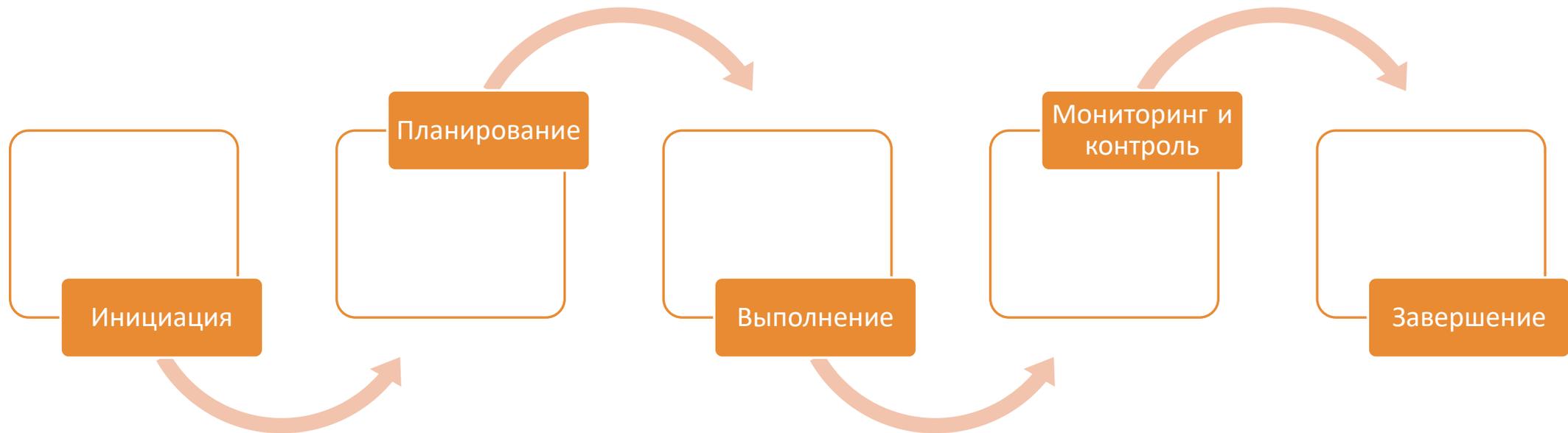
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ



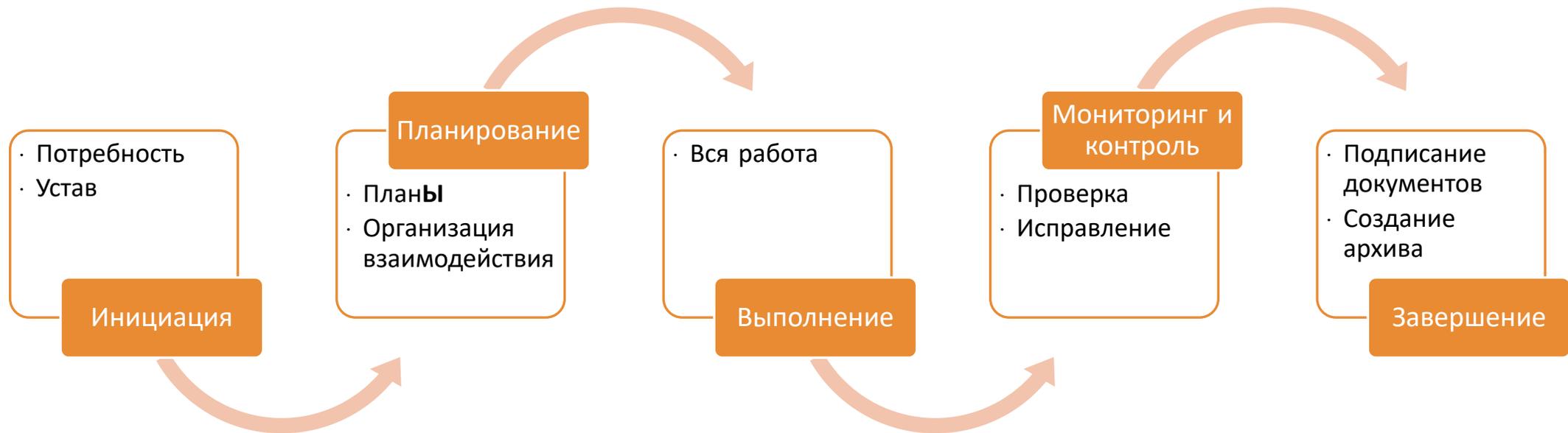
Как «живет» проект

Управление проектами

Стадии «жизни» проекта



Стадии «жизни» проекта



Есть ли жизнь до инициации?

ИНОГДА ДА

Минутка юмора



DILBERT.COM @SCOTTADAMSSAYS

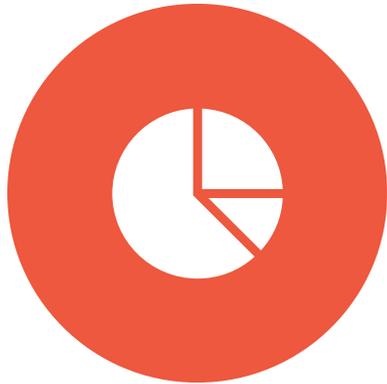


8-5-20 2020 Scott Adams, Inc./Dist. by Andrews McKeel



Что нужно для начала проекта?

Что нужно для начала проекта?



ТРЕБОВАНИЯ

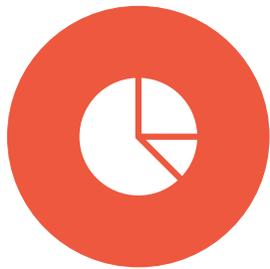


ПОНЯТНАЯ ЦЕЛЬ



СРОКИ

Что нужно для начала проекта?



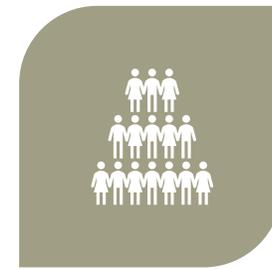
ТРЕБОВАНИЯ



ПОНЯТНАЯ
ЦЕЛЬ



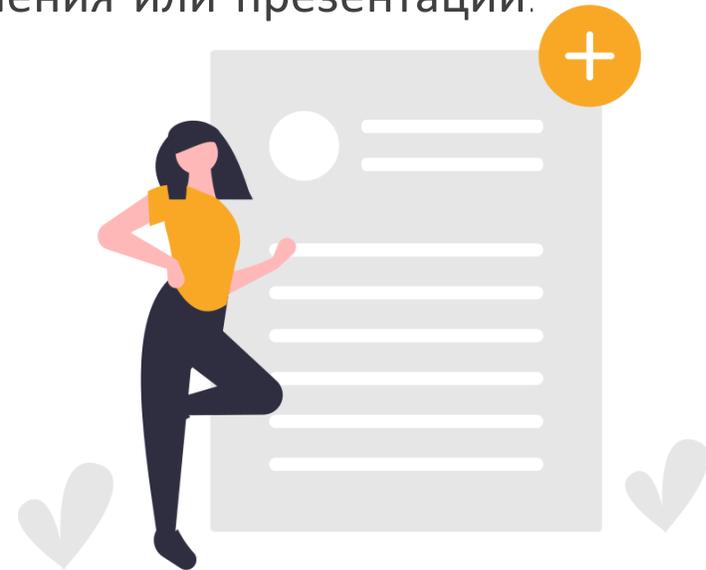
СРОКИ



ЛЮДИ С КЕМ
РАБОТАТЬ

Бизнес-кейс

Экономическое обоснование фиксирует причины для инициирования проекта или задачи. Он часто представлен в хорошо структурированном письменном документе, но может также иметь форму короткого устного соглашения или презентации.



Что он должен содержать?



Бизнес-кейс это

Идея, имеющая потенциальную ценность для организации.

Согласно Prince2 идея должна содержать инвестиционное предложение для организации и фокус на задачах будущего проекта.

Бизнес кейс содержит:

выход (результат)

ценность (применение)

выгоды (чем поможет глобально)

Бизнес-кейс должен быть

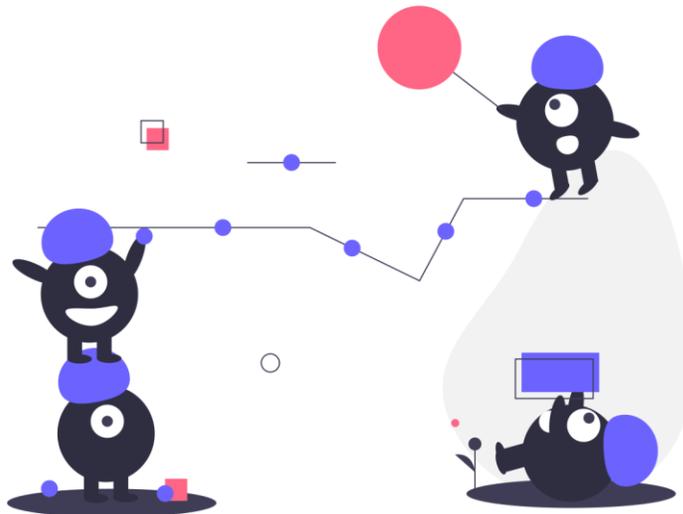
Понятным с точки зрения затрат (желаемый)

Жизнеспособный (с результатом)

Достижимый (в возможные сроки, в текущем окружении)

Задание

Придумать и описать свой бизнес-кейс



«Выполнять» будет ваш сосед 😊

Инициация проекта

ИЛИ ПОЧЕМУ БЕЗ НЕЕ НЕЛЬЗЯ

Зачем инициировать проект?



DILBERT.COM @SCOTTADAMSSAYS



7-24-20 2020 Scott Adams, Inc./dist. by Andrews McKeel



Устав. Что он должен содержать



Важные моменты

В момент инициации проекта:

выбирается и назначается руководитель проекта

фиксируется спонсор

подтверждается необходимость выделения бюджета

фиксируются общие сроки работ

определяются ключевые моменты проекта (риски, стейкхолдеры, допущения и ограничения)

Виды устава

В зависимости от организации и специфики проекта, это может быть:

Утвержденная служебка

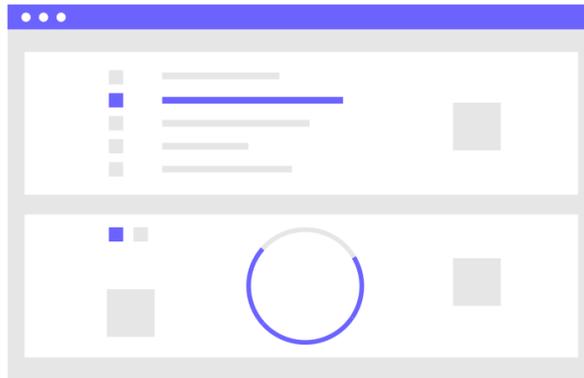
Приказ

Договор

Соглашение

Задание

Создать «Устав» своего бизнес-кейса



«Выполнять» будет ваш сосед 😊

Возможная форма устава

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

1 Общие сведения о проекте.

Наименование проекта	
Руководитель проекта	
Заказчик проекта	
Спонсор проекта	

2 Описание проекта.

2.1 Проблематика

2.2 Идея

2.3 Результаты

3 Цели проекта

№ п/п	Описание цели
1.	

4 Связь проекта со стратегией

5 Критерии успеха

№ п/п	Критерий	Значение
1.		

6 Заинтересованные стороны

№ п/п	Название роли	Описание роли
1.		

This document to be used by project managers and the PMO. (See instructions below)

1. PROJECT DETAIL

Project Name: _____
Sponsor: _____

2. PROJECT TEAM

	Name	Department	Activity Area	Role	Telephone/E-mail
Program/Project Manager:					
Management Team:					

3. KEY STAKEHOLDERS

4. PROJECT SCOPE STATEMENT

Project Purpose

High-level Objectives

Key Deliverables

Scope (overall/by phase)

Phase 1: _____
Phase 2: _____
Phase 3: _____

Project Key Milestones

Phase 1: _____
Phase 2: _____
Phase 3: _____

Major Known and Identified High-level Risks

Risk Description	Risk Rating (High, Medium, Low)

Major Identified Constraints

Internal/External Dependencies

6. COMMUNICATION STRATEGY

7. SIGN-OFF

	Name & Position	Signature	Date
Sponsor			
Project Manager			

7. COMMENTS

Насколько важна инициация проекта?



Насколько важна инициация проекта?



А что происходит еще?



Важные моменты инициации

Определение приор



Столбим ресурсы

А дальше мы начинаем планировать

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Домашнее задание

Написать бизнес-кейс и устав своего перспективного проекта (бизнеса) и 1 исторического (фактического) проекта

На занятии разберем ограничения, допущения, цели и задачи

Возможно, придется рассказать поподробнее 😊

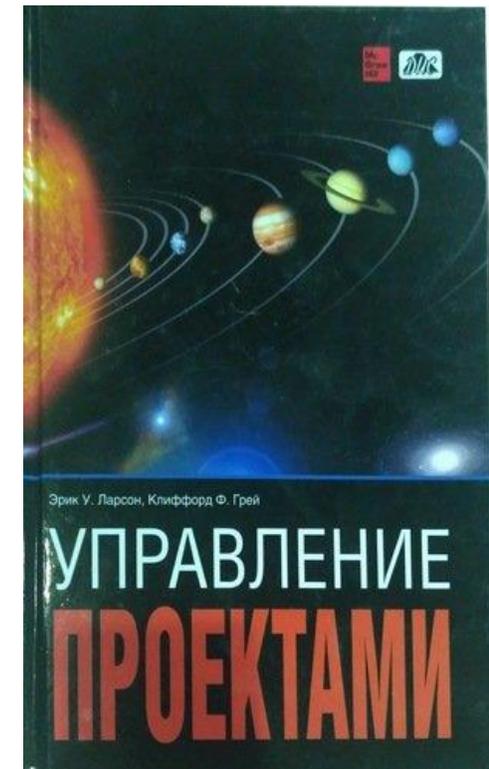
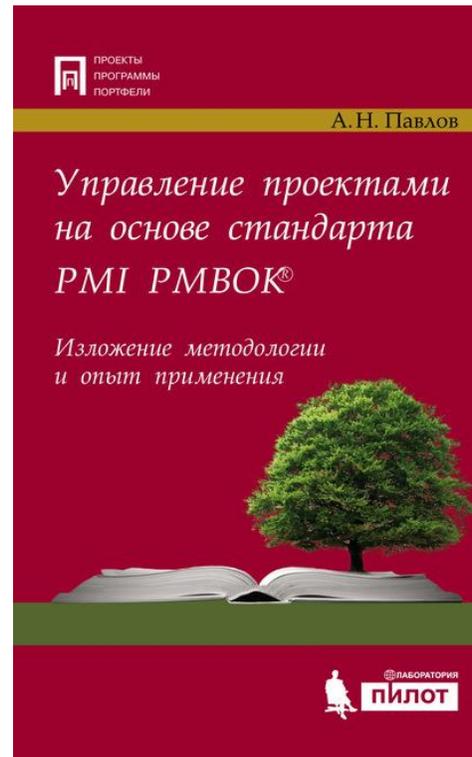
Опорные книги

Том
Демарко
Deadline
Роман об управлении проектами



Tom DeMarco
The Deadline A Novel About Project Management

[Хороший перевод!]



Можно попробовать PMBoK 5 или 6, но дороже и сложнее для восприятия.